

새로운 학교 행복한 아이들



영상정보처리기기 운영 · 관리 방침

2014. 10.



세종특별자치시교육청
SEJONG CITY OFFICE OF EDUCATION

[교육행정국 총무과]

영상정보처리기기 운영·관리 방침

세종특별자치시교육청은 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 관리되고 있는지 알려드립니다.

□ 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

- 교육청은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.
 - 시설안전 및 화재 예방
 - 고객의 안전을 위한 범죄 예방 등
 - 차량도난 및 파손방지

□ 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

설치대수	설치 위치 및 촬영 범위
16대	<ul style="list-style-type: none">○ 교육청 정문 출입구, 교육청 내 좌측 주차장, 교육청 내 우측 주차장, 교육청 본관 민원실 입구, 교육청 본관 내 출입구, 교육청 본관 2층(교육감실 앞), 교육청 본관 좌측 출입구, 교육청 본관 후문 출입구, 교육청 본관 우측 후면, 교육청 별관 우측 출입구, 교육청 별관 좌측 출입구, 교육청 별관 좌측 후면, 교육청 별관 우측 후면, 교육청 본관 좌측면, 교육청 본관 우측면, 교육청 본관 후면 각 1대씩○ 녹화기 : 당직실 1대○ 모니터 : 당직실 및 총무과 각 1대

□ 관리 책임자 및 접근 권한자

- 정보주체의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 보호책임자를 두고 있습니다.

CCTV	구분	이름	직위	소속	연락처
교육청사	관리책임자	김보기	총무과장	총무과	044-320-1040
교육청사	접근권한자	채성한	주무관	총무과	044-320-1044
교육청사	접근권한자	최용일	주무관	총무과	044-320-1048

□ 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	촬영일로부터 30일	당직실 녹화기 내

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

□ 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법 : 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고, 본 기관을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소 : 총무과 총무담당

□ 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

- 정보주체는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보처리기기 운영자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 정보주체가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.
- 교육청은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하겠습니다.

□ 영상정보의 안전성 확보조치

- 교육청에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 교육청은 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람시 열람 목적·열람자·열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.

□ 개인정보 처리방침 변경에 관한 사항

- 이 영상정보처리기기 운영·관리방침은 2014년 10월 27일에 제정되었으며 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 시행하기 최소 7일전에 교육청 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.